

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr2

ul. Mickiewicza 1
16-300 Augustów

e-mail: sekretariat@zsp2augustow.pl

Wniosek o przyjęcie dziecka spoza obwodu do klasy pierwszej szkoły podstawowej

Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka.

Proszę o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy Szkoły Podstawowej Nr 3 im. 1 Pułku Ułanów Krechowieckich w Augustowie.

1. Dane osobowe kandydata i rodziców

(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Nazwisko kandydata													
2.	Imię/imiona kandydata													
3.	Data urodzenia kandydata													
4.	Miejsce urodzenia kandydata													
5.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość													
6.	Imię i nazwisko matki /opiekuna prawnego kandydata													
7.	Imię i nazwisko ojca /opiekuna prawnego kandydata													
8.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy												
		Miejscowość												
		Ulica, nr domu / nr mieszkania												

9.	Adres miejsca zamieszkania matki / opiekuna prawnego kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica, nr domu / nr mieszkania		
10.	Adres miejsca zamieszkania ojca / opiekuna prawnego kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica, nr domu / nr mieszkania		
11.	Adresy poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców / prawnych opiekunów kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

2. Informacja o spełnianiu kryteriów.

Jeżeli Komisja Rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium proszę wpisać TAK.

Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego		Liczba pkt.	
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Miasto Augustów.	12	
2.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja do danej szkoły podstawowej.	3	
3.	Przynajmniej jedno z rodziców kandydata pracuje w obwodzie danej szkoły podstawowej.	2	
4.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	1	
5.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	1	
6.	Niepełnosprawność kandydata.	1	
7.	Niepełnosprawność rodzica kandydata.	1	
8.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.	1	
9.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	1	

3. Dziecko w ramach wychowania przedszkolnego realizowało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w:

.....

4. Dodatkowe informacje o dziecku (zdrowotne i inne oraz opinie, orzeczenia itp.):

.....
.....

Pouczenie:

- 1) Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.).
- 2) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Oświadczenia wnioskodawcy:

- 1) Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz w informacji o spełnianiu kryteriów rekrutacji są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
- 2) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
.....
Miejscowość, data

.....
*Czytelny podpis wnioskodawcy - matki/
prawnego opiekuna kandydata*

.....
*Czytelny podpis wnioskodawcy - ojca /
prawnego opiekuna kandydata*

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (dalej rozporządzenie) informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka jest Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Im. 1 Pułku Ułanów Krechowieckich w Augustowie, ul. Mickiewicza 1;
- 2) dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka, przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji, zaś w przypadku przyjęcia dziecka do szkoły, w celu: realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu nauczania, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych wynikających z ustawy Prawo oświatowe i ustawą o systemie oświaty, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) rozporządzenia,
- 3) odbiorcą danych osobowych mogą być wyłącznie osoby i podmioty, których Administrator upoważni i którym zleci czynności przetwarzania danych, lub też wynika to z obowiązku ustawowego Administratora;
- 4) dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 5) dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka będą przechowywane przez okres wymagany przez ustawę Prawo oświatowe i ustawę o systemie oświaty;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych swoich i dziecka oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dziecka lub Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia
- 8) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Prawa oświatowego, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji celów wymienionych w pkt. 2.;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.

Poinformowano mnie o celu przetwarzania, podstawie, czasie przetwarzania oraz moich prawach

.....
podpis czytelny obojga rodziców/opiekunów prawnych